

STATUT

Fundacji NEMA

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§1

1. Fundacja NEMA, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U.2020.2167 t.j.) oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Magdalenę Koniecko, zwaną dalej Fundatorem, w formie aktu notarialnego - Repertorium A Nr. 3289/2024, Akt nr 454/2024 - sporządzonego przez notariusza Tomasza Poredę w kancelarii notarialnej przy ulicy Aleja Legionów 7A w dniu 25 kwietnia 2024 roku.

§2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja używa skróconej nazwy "NEMA".
3. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego oraz odpowiednika nazwy w językach obcych.
4. Fundacja używa pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.
5. Fundacja może posiadać własną odznakę, godło, logo, flagę oraz może wydawać legitymacje.

§3

1. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Szczuczyn.
2. Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Fundacja może tworzyć oddziały oraz inne jednostki organizacyjne w kraju i za granicą.

5. Fundacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu.

§4

1. Ministrem właściwym do nadzoru nad Fundacją ze względu na jej cele jest Minister właściwy do spraw Edukacji oraz Starosta Powiatu Grajewskiego.
2. Fundacja składa właściwemu ministrowi coroczne sprawozdanie ze swojej działalności za rok ubiegły.

§5

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mogłyby ulec istotnej zmianie cele Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Zarząd Fundacji bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
4. Fundacja może ustanawiać certyfikaty i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniając się do realizacji celów fundacji.

Rozdział II. Cele i zasady działania Fundacji

§6

Fundacja zostaje ustanowiona w celu wyrównywania szans w edukacji dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych oraz rozwijanie umiejętności miękkich, które są kluczowe dla sukcesu w życiu osobistym i zawodowym. Fundacja angażuje się także w promowanie przedsiębiorczości, zwłaszcza wśród młodych ludzi, dorosłych i seniorów oraz wspiera lokalne przedsiębiorstwa i inicjatywy społeczne na obszarach wiejskich i regionalnych.

Działalność fundacji obejmuje również edukację zdrowotną i ekologiczną, promowanie innowacyjności oraz budowanie społeczności opartej na wartościach takich jak tolerancja, dialog międzykulturowy i akceptacja różnorodności.

W związku z powyższym, celami Fundacji są:

1. Działanie na rzecz zapewnienia równych szans w edukacji dzieci, młodzieży oraz osób dorosłym .
2. Rozwój umiejętności miękkich (zestawu cech i umiejętności osobistych, społecznych oraz emocjonalnych, które pozwalają na skuteczną komunikację, współpracę z innymi ludźmi oraz radzenie sobie z różnorodnymi sytuacjami życiowymi. Należą do nich m.in. umiejętność komunikacji interpersonalnej, zdolność do pracy zespołowej, empatia, kreatywność, elastyczność, asertywność, umiejętność rozwiązywania konfliktów, zarządzanie czasem i stresem, oraz umiejętność podejmowania decyzji i wiele innych.)
3. Promowanie oraz rozwijanie przedsiębiorczości wśród młodzieży, osób dorosłych i seniorów.
4. Wspieranie przedsiębiorczości lokalnej oraz inicjatyw społecznych na obszarach wiejskich i regionalnych, aby stymulować rozwój lokalnych gospodarek i społeczności.
5. Propagowanie idei project management.
6. Promowanie wiedzy i doświadczeń z zakresu project management w praktyce.
7. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym: rozwój przedsiębiorczości, rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności, wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej, promocję zatrudnienia i aktywizację zawodową społeczeństwa.
8. Edukacja w zakresie zdrowego odżywiania, aktywności fizycznej oraz dbania o zdrowie psychiczne, aby promować holistyczne podejście do zdrowia i dobrej kondycji życiowej.
9. Prowadzenie działań edukacyjnych i świadomościowych na temat ochrony środowiska, zrównoważonego rozwoju oraz dbałości o przyrodę.
10. Działania na rzecz ekologii i ochrony środowiska.
11. Promowanie nowoczesnych rozwiązań technologicznych oraz innowacyjnych pomysłów w zakresie rozwoju i edukacji.

- 12.** Zachęcanie do ciągłego rozwoju osobistego.
- 13.** Tworzenie platformy wymiany wiedzy i doświadczeń, gdzie członkowie społeczności mogą dzielić się inspiracjami, pomysłami i sukcesami.
- 14.** Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji.
- 15.** Edukacja na temat wartości pokoju, dialogu międzykulturowego oraz akceptacji różnorodności, aby przeciwdziałać konfliktom i dyskryminacji.
- 16.** Popularyzacja kultury regionalnej oraz różnorodności kulturowej poprzez działania edukacyjne i wydarzenia promocyjne.
- 17.** Promowanie tradycji, kultury i dziedzictwa lokalnego oraz narodowego, aby zachować unikalną tożsamość regionów.
- 18.** Organizacja warsztatów, prezentacji oraz wykładów na temat różnych kultur, tradycji, historii i zwyczajów, aby promować zrozumienie i szacunek dla różnorodności.
- 19.** Tworzenie przestrzeni, gdzie artyści z różnych kultur mogą współpracować i inspirować się nawzajem, aby tworzyć dzieła sztuki o uniwersalnym przesłaniu.
- 20.** Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości i rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
- 21.** Budowanie świadomości społecznej na temat potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz promowanie inkluzji i równych szans dla wszystkich.
- 22.** Prowadzenie pozaszkolnych form edukacji.
- 23.** Organizacja działań społecznych, wolontariatu oraz akcji charytatywnych, aby angażować społeczność lokalną i wspierać potrzebujących.
- 24.** Rozwijanie wolontariatu i tworzenie centrum wolontariatu: organizację szkoleń, warsztatów, spotkań dla wolontariuszy, tworzenie bazy danych wolontariuszy.
- 25.** Samodzielne lub łącznie z innymi podmiotami prowadzenie projektów i działań realizujących cele Fundacji, w tym kampanii oraz badań społecznych, badań naukowych.
- 26.** Rozwijanie umiejętności cyfrowych i technologicznych w społeczności poprzez kursy, szkolenia oraz dostęp do narzędzi i infrastruktury IT.

- 27.**Wspieranie badań naukowych, innowacji technologicznych oraz rozwoju nowych metod i technologii, które mogą przyczynić się do postępu społecznego, gospodarczego i ekologicznego.
- 28.**Organizowanie interdyscyplinarnych projektów, które promują współpracę i porozumienie między różnymi grupami społecznymi, etnicznymi i religijnymi.
- 29.**Tworzenie programów nauczania, które uwzględniają wielokulturową perspektywę oraz uczą tolerancji, empatii i akceptacji różnic.
- 30.**Organizacja międzynarodowych projektów aby umożliwić bezpośredni kontakt z innymi kulturami i wymianę doświadczeń.
- 31.**Tworzenie platformy online lub offline, gdzie ludzie z różnych kultur mogą dzielić się swoimi historiami, tradycjami i perspektywami życiowymi.
- 32.**Organizacja festiwali, koncertów, wystaw oraz przedstawień teatralnych, które prezentują różnorodność kulturową i artystyczną oraz promują dialog międzykulturowy.
- 33.**Organizacja spotkań, klubów oraz grup dyskusyjnych, które skupiają się na integracji międzykulturowej i międzypokoleniowej, umożliwiając wymianę doświadczeń i budowanie relacji.
- 34.**Wspieranie działań społecznościowych, które angażują mieszkańców różnych kultur i pokoleń w rozwiązywanie lokalnych problemów oraz promowanie współpracy i solidarności.
- 35.**Organizacja akcji charytatywnych i wolontariackich, które jednoczą różne grupy społeczne w działaniach na rzecz wspólnego dobra i poprawy warunków życia.
- 36.**Zapewnienie dostępu do kursów językowych oraz kulturowych, które umożliwiają naukę języków obcych i poznawanie kultury innych narodów.
- 37.**Działalność badawcza, edukacyjne i oświatowa.
- 38.**Działalność oświatowa, promocyjna, naukowa i kulturalna w zakresie postaw i działań obywatelskich i społecznych.
- 39.**Promowanie postawy "nauki przez całe życie".
- 40.**Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi oraz międzynarodowymi w celu realizacji działalności fundacji.

41. Promowanie tolerancji na rzecz osób wykluczonych a także pomoc tym osobom, jak również przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia, dyskryminacji i marginalizacji.

§7

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Organizację Programów i Wydarzeń: Tworzenie i prowadzenie różnorodnych programów, warsztatów, konferencji, wykładów, festiwali oraz innych wydarzeń, które promują cele Fundacji i angażują społeczność lokalną, krajową i międzynarodową. Organizacja wydarzeń sportowych, rekreacyjnych oraz kulturalnych, które integrują społeczność i promują aktywny tryb życia.
2. Partnerstwa i Współpracę: Nawiązywanie współpracy z innymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, firmami, szkołami oraz lokalnymi liderami, aby wspólnie realizować projekty i inicjatywy na rzecz dobra społecznego. Działania na rzecz partnerskiej współpracy z ośrodkami na terenie Rzeczypospolitej i za granicą, mediami, organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi i branżowymi, ośrodkami naukowymi, z administracją publiczną.
3. Wsparcie Finansowe: Pozyskiwanie środków finansowych z różnych źródeł, takich jak dotacje, fundusze europejskie, sponsoring oraz darowizny, które umożliwiają realizację działań i programów Fundacji.
4. Edukację i Rozwój: Zapewnienie wsparcia edukacyjnego i rozwojowego dla beneficjentów poprzez udostępnianie materiałów edukacyjnych, kursy, szkolenia oraz doradztwo zawodowe.
5. Komunikację i Promocję: Działania promocyjne i komunikacyjne, które zwiększają świadomość społeczną na temat misji i działań Fundacji oraz inspirują do zaangażowania się w działania na rzecz społeczności lokalnej.
6. Monitorowanie i Ocena: Systematyczne monitorowanie i ocena efektów działań Fundacji w celu zapewnienia skuteczności i efektywności realizowanych programów oraz dostosowywania działań do zmieniających się potrzeb społecznych.

7. Rozwój Zasobów: Budowanie i rozwijanie zasobów organizacyjnych, w tym kadry pracowniczej, wolontariuszy, infrastruktury oraz partnerstw, aby zwiększyć potencjał i możliwości realizacji celów Fundacji.
8. Działania Interdyscyplinarne: Stymulowanie interdyscyplinarnych podejść i innowacyjnych rozwiązań w realizacji działań Fundacji, które integrują różne obszary tematyczne i przynoszą kompleksowe korzyści społeczne.
9. Prowadzenie działalności oświatowej.
10. Prowadzenie pozaszkolnych form edukacji.
11. Realizowanie prac i przedsięwzięć zgodnych z celami Fundacji oraz zleconych przez inne instytucje i organizacje.

Rozdział III. Majątek i dochody Fundacji

§8

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (słownie: tysiąc złotych), na który składają się środki finansowe określone w akcie notarialnym ustanawiającym Fundację, a także ruchomości i nieruchomości oraz inne prawa majątkowe i środki finansowe nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Środki na realizację celów Fundacji i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą z:
 - a. funduszu założycielskiego i darowizn Fundatora,
 - b. darowizn, spadków, zapisów, dotacji, grantów, subwencji krajowych i zagranicznych osób prawnych,
 - c. dochodów otrzymanych z akcji promocyjnych, zbiorów publicznych i wydarzeń publicznych, prowadzonych przez Fundację,
 - d. odsetek i lokat bankowych w bankach i instytucjach rynku kapitałowego,
 - e. ofiarności publicznej i sponsoringu,
 - f. aukcji internetowych,
 - g. dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego,
 - h. operacji finansowych, z wyjątkiem obrotu papierami wartościowymi,
 - i. wpływów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem,

- j. przychodów z kapitału,
 - k. świadczeń przyznawanych przez właściwy organ.
3. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych w bankach krajowych i zagranicznych, zgodnie z przepisami prawa polskiego.
 4. Fundacja nie przyjmuje darowizn od producentów broni, alkoholu, papierosów oraz zakładów bukmacherskich.
 5. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 6. Pozyskane środki z realizacji celów – wymienione w §6 statutu- mogą służyć wyłącznie realizacji zadań należących do celów statutowych organizacji. Dochód z działalności odpłatnej Fundacji służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
 7. Dochody pochodzące z darowizn, spadków, zapisów, dotacji oraz subwencji mogą być użyte na realizację jakiegokolwiek celu Fundacji, chyba że ofiarodawca oznaczy szczególny cel objęty zakresem działania Fundacji.
 8. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym o charakterze celowym, zgodnie z wolą Ofiarodawcy, fundusz może być sygnowany jego nazwiskiem lub nazwą.
 9. Przyjęcie przez Fundację darowizny lub spadku nie może spowodować przejęcia przez Fundację długów przewyższających wartość mienia przyjmowanego.
 10. Dochód (nadwyżka przychodów nad kosztami) z prowadzenia działalności statutowej Fundacji jest przeznaczony w całości na prowadzenie działalności statutowej Fundacji, która jest działalnością pożytku publicznego w myśl ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział IV. Władze Fundacji

§9

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem.
2. Rada Fundacji, zwana dalej Radą.

Zarząd Fundacji

§10

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji składa się od 1 do 3 członków, w tym Prezesa Zarządu Fundacji.
3. Prezesa Zarządu Fundacji wskazuje Fundator. Jeżeli Fundator wchodzi w skład Zarządu Fundacji pełni funkcję Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu.
4. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Fundator.
5. Członkostwo Fundatora w Zarządzie Fundacji wygasa jedynie w przypadku śmierci lub złożenia przez niego rezygnacji.
6. Kadencja Zarządu trwa 5 lat.
7. Funkcję Członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

§11

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a. złożenia pisemnej rezygnacji,
 - b. odwołania członka Zarządu,
 - c. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądy za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - d. śmierci członka Zarządu.
2. Odwołanie członka Zarządu przez Fundatora może nastąpić w każdym czasie bez podania przyczyny.

§12

1. Członkowie Zarządu Fundacji mogą pełnić swoje funkcje odpłatnie bądź nieodpłatnie, mogą być równocześnie pracownikami biura Fundacji, pracującymi na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych, zawieranych na czas pełnienia przez nich funkcji członków Zarządu.
2. Wysokość wynagrodzenia członków zarządu określa Fundator.

3. Posiedzenia Zarządu Fundacji odbywają się w miarę potrzeb.
4. Posiedzenia zwołuje Prezes Zarządu Fundacji lub Fundator za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

§13

1. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu Fundacji.
3. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§14

Do kompetencji Zarządu Fundacji należą wszystkie sprawy niezastrzeżone dla Fundatora, w szczególności:

- a) podejmowanie decyzji w zakresie sposobów realizacji celów Fundacji;
- b) kierowanie działalnością Fundacji;
- c) zatrudnianie pracowników biura Fundacji oraz inne osoby świadczące odpłatnie pracę na rzecz Fundacji na podstawie umów cywilno-prawnych lub umów o pracę;
- d) decydowanie o nabyciu, zbyciu i obciążeniu majątku ruchomego i nieruchomego Fundacji;
- e) uchwalanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji;
- f) uchwalanie regulaminu Zarządu;
- g) uchwalanie rocznych planów finansowych;
- h) przyjmowanie darowizn, spadków i subwencji;
- i) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji;
- j) podejmowanie decyzji o przystępowaniu do spółek, zrzeszeń i innych organizacji oraz o ich tworzeniu;
- k) przygotowuje i publikuje wymagane w przepisach roczne sprawozdania finansowe fundacji oraz nadzoruje prawidłowość rozliczeń podatkowych;
- l) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.

Rada Fundacji

§15

1. Rada Fundacji jest statutowym kolegialnym organem kontroli i nadzoru, odrębnym od Zarządu Fundacji. W zakresie wykonywania nadzoru Rada Fundacji nie podlega Zarządowi Fundacji.
2. Rada Fundacji posiada kompetencje opiniodawcze i nadzorcze.
3. Rada Fundacji składa się z od 2 do 5 członków, powoływanych na czas nieoznaczony.
4. Członkowie Rady Fundacji są powoływani i odwoływani przez Fundatora.
5. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje na skutek:
 - a. pisemnej rezygnacji,
 - b. śmierci,
 - c. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - d. odwołania z pełnionej funkcji.
6. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§16

1. Członkowie Rady Fundacji mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.

§17

1. Do zadań Rady Fundacji należą w szczególności:
 - a. nadzór nad działalnością Fundacji,
 - b. opiniowanie wieloletnich i rocznych planów finansowych Fundacji,
 - c. badanie i zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Fundacji,
 - d. ocena pracy i udzielanie absolutorium członkom Zarządu Fundacji oraz przyjmowanie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji,
 - e. wyrażanie opinii w sprawach przedstawionych przez Zarząd Fundacji,
 - f. zatwierdzanie wysokości wynagrodzeń członków Zarządu Fundacji,
 - g. podpisywanie umów z członkami Zarządu Fundacji,
 - h. proponowanie Zarządowi Fundacji podejmowania działań w celu realizacji celów Fundacji,
 - i. wyrażanie opinii w sprawie zmiany Statutu Fundacji,
 - j. występowanie do Zarządu Fundacji z wnioskami o rozpatrzenie celowości podjęcia decyzji w przedmiocie połączenia z inną fundacją, likwidacji Fundacji.
2. Rada Fundacji w celu wykonywania swych zadań jest uprawniona do żądania od Zarządu Fundacji udostępnienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji.

§18

1. Rada Fundacji zbiera się w razie potrzeby ale nie rzadziej niż raz w roku.
2. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady Fundacji, zwanego dalej "Przewodniczącym".
3. Pracą Rady Fundacji kieruje oraz reprezentuje ją na zewnątrz i wobec Zarządu Fundacji - Przewodniczący. Przewodniczący jest również upoważniony do zawierania umów cywilno - prawnych z członkami Zarządu Fundacji.
4. Posiedzenie Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący, przesyłając informację pozostałym członkom Rady Fundacji o terminie za pośrednictwem poczty elektronicznej, a w

przypadku braku takiej możliwości listem poleconym - na co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.

5. Rada Fundacji podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał, zwykłą większością głosów członków Rady Fundacji. Rada Fundacji podejmuje uchwały jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa Członków Rady Fundacji, a wszyscy Członkowie Rady Fundacji zostali prawidłowo powiadomieni o miejscu, terminie i porządku obrad posiedzenia Rady Fundacji.
6. Rada Fundacji sprawując swe funkcje może korzystać z opinii i ocen powoływanych w tym celu specjalistów.

Rozdział V. Reprezentacja Fundacji

§19

1. Do reprezentowania Fundacji oraz do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub inny członek Zarządu Fundacji działający samodzielnie.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe

§20

1. Fundacja może ulec likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku oraz braku możliwości pozyskiwania środków finansowych niezbędnych do osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona albo braku możliwości osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona.
2. Uchwałę w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Fundator.
3. W przypadku likwidacji Fundacji jej majątek przeznaczony zostanie na Fundację, która realizuje podobne cele do zawartych w niniejszym Statucie.
4. W razie likwidacji Fundacji funkcję Likwidatora pełni Prezes Fundacji, bądź inna osoba wyznaczona przez Zarząd Fundacji.

5. Uchwałę w przedmiocie przeznaczenia środków pochodzących z likwidowanej Fundacji podejmuje Fundator.

§21

1. Zmiana Statutu, w tym zakresie celów Fundacji, należy do wyłącznej kompetencji Fundatora.
2. Zmiana Statutu Fundacji następuje poprzez podjęcie stosownej decyzji na piśmie, pod rygorem nieważności i przyjęcie tekstu jednolitego Statutu Fundacji.

§22

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie postanowienia Ustawy o Fundacjach.

§23

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy w Białymstoku.

Podpis reprezentanta Fundacji dokonującego czynności prawnych:

Fundacja NEMA
ul. Senatorska 12a/4, 19-230 Szczuczyn
tel. 514 907 217
NIP: 719157882, REGON: 52939374800000
E-mail: fundacjanema@gmail.com



Magdalena Koniecko

Prezes Zarządu Fundacji NEMA